Ministère des Finances et du Budget

DGF
Direction Générale des Financements

CONNEXION ET COMPTE — METTRE À JOUR SON PROFIL

Vérifier et compléter ses informations personnelles et professionnelles.

PROFILS CONCERNÉS : AGENT, RESPONSABLE · FORMAT : PDF

1

Accéder à la page de connexion de l'espace concerné (Ressources Humaines ou Moyens Généraux).

Capture d'écran à insérer

2

Saisir son adresse email et son mot de passe.

Capture d'écran à insérer

3

Cliquer sur « Se connecter ».

Capture d'écran à insérer

4

En cas d'oubli, cliquer sur « Mot de passe oublié ? » et suivre les instructions reçues par email.

Capture d'écran à insérer

5

Mettre à jour ses informations depuis la rubrique « Mon compte ».

Capture d'écran à insérer

PRÉREQUIS

- Disposer d'un compte agent actif dans SIGRH
- Avoir une adresse email valide enregistrée dans le système

QUESTIONS FRÉQUENTES

Que faire si mon compte est bloqué ?

Contacter l'administrateur RH ou le support technique de la DGF.

Puis-je changer mon email de connexion ?

Oui, depuis la rubrique « Mon compte », après confirmation de votre mot de passe actuel.

Assistance technique — 07 09 38 91 36 · e.dgf.gouv.ci · Abidjan, Plateau, immeuble Aniama, 2ème étage